

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8**

Принято
на Педагогическом совете
Протокол от 29.08.2017г. № 1



Утверждаю:
Директор МАОУ СОШ №8
Е.М. Константинова

*Приказ от 30.08.2017г. № 204
«Об утверждении положения о Совете
педагогической поддержки в МАОУ СОШ №8»*

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ В МАОУ СОШ № 8**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом от 24.07.1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №8 (далее – МАОУ СОШ №8).

2. Цели и задачи Совета педагогической поддержки

2.1. Целью деятельности Совета педагогической поддержки (далее Совета) является:

- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни учащихся;
- профилактика девиантного и асоциального поведения учащихся, социальная адаптация и реабилитация учащихся «группы социального риска»;
- работа с родителями, ненадлежащим образом выполняющими родительские обязанности.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- анализ состояния правонарушений, преступности среди учащихся, состояния воспитательной и профилактической работы, направленных на их предупреждение;
- организация регулярной работы по выполнению Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- обеспечение эффективного взаимодействия МАОУ СОШ № 8 с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- совершенствование системы организации профилактической работы в МАОУ СОШ № 8;
- выявление и учет учащихся, склонных к совершению правонарушений, преступлений, употреблению ПАВ, пропуская уроков без уважительной причины, а также родителей, ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности;
- организация просветительской деятельности среди учащихся и родителей (законных представителей);
- разработка и реализация комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, безнадзорности, злоупотребления ПАВ, социального сиротства в школе;
- проведение индивидуальной работы с учащимися и их родителями (законными представителями);
- рассмотрение персональных дел учащихся и их родителей (законных представителей);
- принятие решения о постановке учащегося на внутришкольный учет;
- принятие решения о снятии учащегося с внутришкольного учета.

3. Порядок формирования Совета

- 3.1. Состав Совета формируется ежегодно директором МАОУ СОШ №8 и утверждается приказом.
- 3.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета. Членами Совета могут быть заместители директора по УВР, ВР, педагог-психолог, классные руководители, медицинские работники, представители родительской общественности, органов ученического самоуправления, а так же представители органов внутренних дел и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 3.3. Численность состава Совета до 10 представителей. Председатель Совета назначается директором МАОУ СОШ №8 из числа заместителей директора МАОУ СОШ №8. Секретарь Совета и заместитель Председателя Совета избираются членами Совета.

4. Организация работы Совета

- 4.1. Председатель Совета:
- организует работу Совета;
 - определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
 - председательствует на заседаниях Совета;
 - подписывает протоколы заседаний Совета.
- 4.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.
- 4.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем.
- 4.4. Секретарь Совета:
- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
 - информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
 - оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений;
 - оформляет уведомление родителям (законным представителям) учащихся для вызова на заседание Совета.

5. Порядок работы Совета

- 5.1. Совет совместно с администрацией МАОУ СОШ №8 разрабатывает план работы по профилактике правонарушений и формированию законопослушного поведения учащихся МАОУ СОШ №8 и организует его реализацию.
- 5.2. Определяет ответственных членов Совета за реализацию направлений плана, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением.
- 5.3. Получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении учащихся, негативного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц, сообщения из правоохранительных органов, Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов здравоохранения, прокуратуры.
- 5.4. Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон.
- 5.5. Выносит решения о постановке или снятии с внутришкольного учета.
- 5.6. В своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений учащихся взаимодействует с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, родительской и ученической общественностью, а так же с другими общественными организациями и объединениями.
- 5.7. Планирует и организует мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения учащихся.

- 5.8. Совет рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает справки и отчеты классных руководителей, выслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего, среди которых могут быть:
- предупреждение с установлением испытательного срока и возложением контроля на конкретное должностное лицо;
 - обязанность принести публичные извинения;
 - направление представления в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер общественного воздействия в отношении родителей (законных представителей);
 - вынесение предупреждения;
 - направление материала в ОДН ОМВД для оформления протокола об административном правонарушении;
 - оформление ходатайства о лишении родительских прав.
 - постановка учащегося на внутришкольный учет;
 - снятие учащегося с внутришкольного учета.
- 5.9. На Совете принимаются конкретные решения в отношении каждого вызванного учащегося (родителя), вырабатываются предложения по мерам воздействия на них, отслеживается выполнение решений Совета.
- 5.10. Заседания Совета проводятся регулярно, не реже двух раз в полугодие. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета либо по инициативе не менее половины членов Совета, по инициативе директора МАОУ СОШ №8.
- 5.11. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.
- 5.12. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.
- 5.13. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.
- 5.14. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.
- 5.15. Решение Совета профилактики действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

6. Документация Совета

- 7.1. Приказ о создании и составе Совета
- 7.2. Протоколы заседаний Совета
- 7.3. План по профилактике правонарушений и формирования законопослушного поведения учащихся МАОУ СОШ № 8.
- 7.4. Учетные карточки учащихся и (или) семей, поставленных на внутришкольный учет.

Прошито,
пронумеровано,
скреплено печатью

2/26/шета

Директор МАОУ СОШ №8:

[Signature] Е.М. Константинова

«*23*» августа 20 *18* г.

