

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №8**

ПРИНЯТО:
на Общем собрании
работников МАОУ СОШ №8
Протокол от 30.08.2021г. №5

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СОШ №8
_____ Е.М. Константинова
« _____ » _____ 20__

Приказ МАОУ СОШ №8
от 31.08.2021г. №281
*«Об утверждении Положения
о Совете Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №8»*

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №8

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №8 (далее – положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации».

- Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №8

1.2. Совет Учреждения является коллегиальным органом управления, осуществляющим в соответствии Уставом МАОУ СОШ №8 решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №8 (далее - Учреждение)

1.3. Деятельность Совета Учреждения основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Основными задачами Совета являются:

- 1) определение основных направлений развития Учреждения;
- 2) повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, стимулирования труда его работников;
- 3) содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- 4) контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком;

- 5) осуществление контроля за организацией питания и медицинского обслуживания в Учреждении в целях охраны и укрепления здоровья учащихся и работников Учреждения;
- 6) контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств Учреждения;
- 7) взаимодействие с другими органами самоуправления в Учреждении.

2. Структура Совета Учреждения, порядок его формирования

2.1. Совет Учреждения состоит из избираемых членов, представляющих интересы:

- 1) работников Учреждения;
- 2) родителей (законных представителей) учащихся;
- 3) учащихся.

По решению Совета Учреждения в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения, а также представители иных органов управления, функционирующих в Учреждении.

2.2. Количество членов Совета Учреждения -15 человек:

- из числа родителей (законных представителей)- 7;
- из числа работников учреждения - 4;
- из числа учащихся-2.

Остальные места в Совете Учреждения занимают: директор Учреждения, председатель выборного профсоюзного органа.

2.3. Члены Совета Учреждения из числа родителей (законных представителей) учащихся избираются на родительской конференции (с участием делегатов от классов).

2.4. При организации выборов членов Совета Учреждения из числа родителей посредством родительской конференции применяются следующие правила:

- делегаты конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания;
- конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию;
- члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции, директором Учреждения;
- решения конференции принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции. В случае избрания счетной комиссии к протоколу конференции прилагается протокол счетной комиссии.

2.5. Члены Совета Учреждения из числа учащихся избираются на общем собрании учащихся 8-11 классов, при проведении которого применяются правила,

аналогичные предусмотренным пунктом 2.4 настоящего положения, с возможным проведением тайного голосования.

2.6. Члены Совета Учреждения, представляющие интересы работников Учреждения, избираются на собрании первичной профсоюзной организации, если она объединяет более половины работников Учреждения или на общем собрании работников Учреждения (если первичная профсоюзная организация не объединяет более половины работников), при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 2.4 настоящего положения

2.7. Совет Учреждения избирается сроком на 3 года и приступает к деятельности с момента избрания (назначения) не менее $\frac{2}{3}$ от общей численности членов Совета Учреждения.

3. Функции Света Учреждения

3.1. Совет осуществляет следующие функции:

3.1.1. Утверждает:

- Программу развития общеобразовательного учреждения.
- Правила внутреннего распорядка учащихся.

3.1.2. Согласовывает, по представлению директора общеобразовательного учреждения:

- Положение о стимулировании работников Учреждения.
- Смету расходования средств, полученных Учреждением от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников.
- Образовательную программу общеобразовательного учреждения.
- Введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий.
- Локальные акты в соответствии со своей компетенцией.

3.1.3. Вносит директору Учреждения предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых средств);
- создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания учащихся;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся;
- мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса;
- организации работы общеобразовательного учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- организации иных мероприятий, проводимых в Учреждении;

3.1.4. Участвует:

- в принятии решения о создании в Учреждении детских и молодежных общественных организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности;
- в разработке локальных актов, предусмотренных Уставом Учреждения

3.2. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.3. Рассматривает отчет о результатах самообследования Учреждения.

3.4. Заслушивает отчет директора Учреждения или иных, уполномоченных директором, лиц по итогам учебного и финансового года, о реализации мер социальной поддержки определенной категории лиц в соответствии с действующим законодательством.

4. Организация деятельности Совета Учреждения

4.1. Организационной формой работы Совета Учреждения являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Заседания Совета Учреждения созываются председателем Совета Учреждения, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета Учреждения обладает также директор Учреждения.

4.3. Первое заседание Совета Учреждения созывается директором Учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета Учреждения, в частности, избираются председатель и секретарь Совета Учреждения. Председатель Совета Учреждения не может избираться из числа работников Учреждения (включая директора), учащихся.

4.4. Планирование работы Совета Учреждения осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета Учреждения. Регламент Совета Учреждения должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.5. Совет Учреждения имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета Учреждения, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии. Совет Учреждения определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета Учреждения их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет Учреждения сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета Учреждения.

4.6. Заседание Совета Учреждения правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета Учреждения, определенного настоящим Положением. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.7. Решения Совета Учреждения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании его членов, открытым голосованием, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.8. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета Учреждения любых работников Учреждения, не нарушая трудовое законодательство и осуществление образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета Учреждения;

- запрашивать и получать от директора Учреждения информацию, необходимую для осуществления функций Совета Учреждения, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета Учреждения.

4.9. Член Совета Учреждения выводится из его состава по решению Совета Учреждения в следующих случаях:

- по желанию члена Совета Учреждения, выраженному в письменной форме;
 - при увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета Учреждения, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируется) в состав Совета Учреждения после увольнения;
 - в связи с окончанием Учреждения или отчислением (переводом) учащегося, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируется) в состав Совета Учреждения после окончания Учреждения, отчисления (перевода) учащегося.
 - в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете Учреждения;
 - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета Учреждения в работе Совета Учреждения: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.
- 4.10. После вывода (выхода) из состава Совета Учреждения его члена Совет Учреждения принимает меры для замещения, выбывшего членов (посредством довыборов либо кооптации).

5. Обязанности и ответственность Совета Учреждения и его членов

5.1. Совет Учреждения несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. В случае, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску. Новое формирование Совета Учреждения может осуществляться по установленной процедуре, в соответствии с настоящим положением и Уставом Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение о Совете Учреждения является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на Общем собрании Учреждения и утверждается (вводится в действие) приказом директора МАОУ СОШ №8

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

6.3. Положение о Совете Учреждения принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном в п 6.1 настоящего положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.